**如东县中医院**

**采**

**购**

**文**

**件**

**采购项目名称：**如东县中医院文献数据库和临床知识库采购项目

**采购人名称：** 如东县中医院

**政府采购方式：** 竞争性谈判

二0二四年

**采 购 文 件 目 录**

第一章 竞争性谈判采购公吿………………………………………3

第二章 采购项目要求………………………………………………5

第三章 投标须知……………………………………………………8

第四章 投标报价文件格式 ………………………………………13

第五章 供需合同模板……………………………………………29

1. **竞争性谈判采购公告**

有关供应商：

　　如东县中医院决定就其如东县中医院文献数据库和临床知识库采购项目进行竞争性谈判采购，现欢迎符合相关条件的合格供应商投标。

**一、项目名称**

1．采购人：如东县中医院。

　　2．项目名称：如东县中医院文献数据库和临床知识库采购项目。

**3．采购预算：3.7万元。**

**二、****采购方式：竞争性谈判。**

**三、采购项目内容：具体项目需求说明详见采购文件第二章 “采购项目要求”。**

**四、供应商资格要求（同时满足以下各项要求）**

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定；

2、具有独立承担民事责任的能力；

3、投标供应商必须是所投产品的生产厂商或合法代理商；

4、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

5、本项目不接受联合体投标。

**其他资格要求:**

1、未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。

**五、获取采购文件**

符合本项目资格要求的供应商必须现场考察确定采购内容并发送供应商报名登记表至rdzyyzbb@163.com(供应商报名登记表见页面下方)领取采购文件。

采购文件可以通过电子邮件形式发送，电子采购文件与纸质采购文件具有同等法律效力。

注：投标供应商必须报名领取采购文件后方可参与投标，否则视为无效投标。如供应商未按上述要求去做，其投标文件将被拒绝或作无效投标处理，供应商自行承担由此而产生的风险。

六、纸质投标响应文件接收信息

投标响应文件接收时间:另行通知

投标响应文件接收截止时间：另行通知。

投标响应文件接收地点：如东县中医院一楼西会议室。（如东县掘港镇淮河路66号)

**七、本次采购联系事项**

采购人名称：如东县中医院 地址：如东县掘港镇

联系人：陈哲 联系电话：13606272766

对项目需求部分的询问、质疑，请向采购人提出，询问、质疑由采购人负责答复。

**八、纸质投标文件制作份数要求**

**正本份数：1份 ，副本份数：3份。**

1. **采购项目要求**

**一、采购项目简要说明**

1．采购人：如东县中医院。

　　2．项目名称：如东县中医院文献数据库和临床知识库采购项目。

**3．采购预算：3.7万元。**

**二、本次采购主要内容：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 单位 | 数量 | 产地 | 原厂保修期 | 交货时间地点 |
| 1 | 如东县中医院文献数据库和临床知识库 | 套 | 1 |  |  | 如东县中医院指定地点 |

1. **项目的技术参数要求：**

# 项目概况

1、项目名称：**如东县中医院知识库服务**

2、项目简介：根据最新《三级综合医院评审标准》，建符合三级医院标准的智慧医学专业图书馆服务平台，同时满足规培和教学相关检查要求，满足临床科研实际发展要求。

二、主要技术内容及要求：

智慧云图书馆服务应包括：电脑端应用服务、移动端应用服务（含微信端服务）、学术一站式发现服务、数据库资源及对接整合服务等构成。具体要求如下：

1、电脑端应用服务要求：

1.1图书馆介绍：图书馆概况、规章制度、馆藏分布、开放时间等；

1.2图书馆信息发布：图书馆新闻公告、图书馆资源信息发布；

1.3资源检索：对图书馆目前所采购的重要数据库进行检索；

1.4数字资源导航：版权说明、馆藏说明、馆藏导航、数据库资源检索及使用等；

1.5读者留言通道：对于资源采购推荐、服务建议等；

1.6与其它系统的对接，包括移动图书馆APP、学术发现系统、校外访问系统、电子资源流量统计系统等的对接和集成。

1.7实现网上图书预约、催还、续借和馆际互借服务。

1.8网站嵌入电子图书系统，满足教学临床和评审需要，图书内容以医学电子图书为主，包含外文医学电子图书和人民卫生等重要出版社图书。

2、移动端应用服务要求

2.1提供移动端门户系统包括：馆藏查询、图书馆概况、新书通报、电子资源等均可以在移动端呈现；

2.2对读者常用的电子资源，作自适应屏幕改造，使无手机版的电子资源通过自适应改造后，也可以在移动端方便使用；

2.3提供单点登陆以及内嵌VPN功能，读者通过图书馆提供的个人账号，无需其它设置，院内院外均可在APP上使用各类电子资源；

2.4集成BBC、VOA、CNN等国际知名广播电台的科技、医学、健康类节目，提供标准的中英文对照翻译、纯正的发音以及及时的更新。

2.5提供安卓和苹果两个版本的APP，并提供各功能模块、电子资源的使用量统计等；

2.6集成医学七大刊（柳叶刀、新英格兰、美国医学会、自然、科学、细胞、CA）最新一期的中英文对照翻译及中英文朗读。

3、学术一站式发现系统（包括中文资源）

3.1整合的元数据以期刊论文、学位论文、国际专利为主，不重复的数量不少于2亿条；

3.2提供优质的相关性排序算法，并提供文献的被引次数、官方数据的链接地址等；

3.3可实现本馆内镜像安装，在不联接外网网络的情况下，仍可实现正常的检索全文；

3.4与本馆已订购的资源相关联，没有订购的外文资源，可以文献求助，应助成功率应不低于90%，核心期刊或近5年的不低于95%；

3.5学术发现系统应是基于语义识别的智能平台，从词的内涵和外延，自动识别出用户的真正意图，检索出与用户输入的领域最相关的信息；

3.6 PUBMED检索和全文推送，记录读者使用的部分电子资源的检索词、下载的全文信息。

4、文献AI检索服务：

4.1收录了全球 34000 余种生物医学和临床医学期刊，其中医学类核心期刊总数不少于11600种，含有如 Nature、 Science、Cell、NEJM、Lancet、JAMA、BMJ 等著名期刊，以及全球知名的 Elsevier、Springer、Wiley、 Ovid 等出版社的核心医学资源；

4.2数据库可检索到最新的电子优先（Epub ahead of print）文献，也可检索到上世纪六十年代以来的文献，文献量不少于3200万篇；

4.3检索结果与PubMed同步，更新频次为日更新。

4.4系统通过第三方的文献互助平台，可以获取9８%以上PubMed的全文。

读者可以在平台留言外文文献的标题，pmid号，doi号检索全文，10秒内回复，1-3分钟内提供全文链接或是PDF格式的全文。

4.5、读者可以在平台留言所需要的图书书名、ISBN号出版商等信息，文献客服人员会尽快给大家提供相应的电子书。

4.6读者可以提供中英文关键词，文献客服根据要求提供相关类文献代查服务。

4.7本服务平台会不定期的推送最新的指南及文献解读等服务。

4.8机器人文献24小时应助。

5、其他

5.1供应商负责的智慧医学图书馆服务平台项目不涉及相关版权侵权行为，医院能够合法、合理使用。

# 5.2项目商务要求

5.3项目工期：合同订立后后7天内。

5.4 售后服务：

免费维保期从项目完成验收合格后开始计算，在免费维保期内，中标单位能够在7×24小时保证由熟悉该系统且有能力进行维护的工程师负责提供系统维护。中标单位需提供包括电话、传真、email、远程协助等在内的长期服务，保障系统启用后的正常运行。中标单位应及时对出现的系统故障等产品质量及安全问题负责处理解决，并承担一切损失和费用。

其他要求

成交供应商应加强安全管理，严格操作规程，在实施过程中如发生安全事故则一切责任均由成交供应商负责，如成交供应商履约不到位给采购人造成损失，成交供应商须赔偿由此造成的一切损失。

# ★报价要求

投标报价须包含但不限于对接医院现有系统接口费用、全部设备、材料备品备件、包装费、运杂费（运抵现场）、卸货费、现场保管费、运输保险费、成品保护费、总包配合费、安装费、调试费、产品使用培训费、售后服务、有关部门验收费用、各项有关规费和政策性规定费用及投标人确认为需要的其它费用等，直至交付至采购人使用时所需要的各种费用（包含所有隐含的内容）。投标人应采用分项报价最终汇总的方式进行，标明拟提供货物和服务的单价和总价，详细分析各项费用组成。

1. **质量要求**

1.成交供应商应保证货物是全新、未使用过的全新原厂合格正品，并完全符合采购文件及本合同规定的质量、规格和性能的要求。

2.成交产品的技术标准按国家标准执行，无国家标准的，按行业标准执行，无国家和行业标准的，按企业标准执行；但在采购文件中有特别要求的，按采购文件中规定的要求执行，并且符合相关法律、法规规定的要求。

3.产品的包装，国家或行业主管部门有规定的，按规定执行。

4.成交供应商应保证提供的产品不得侵犯第三方专利权、商标权和工业设计权、版权等。否则，成交人应负全部责任，并承担由此引起的一切后果。

5.成交供应商应保证其货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内应具有满意的性能。

6.成交供应商应采取必要的安全措施保证货物的运输及安装的安全，并承担货物的运输及安装过程中产生的风险。

7.成交供应商所供货物最终验收后，成交供应商应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，并承担由此引起的一切后果。

8.成交供应商必须保证所提供的产品符合国家相应质量要求，所有产品必须具备合格证书，并随货同行。

**五、供货时间及验收标准**

1. ★**供货时间：**本合同签订之日起15天之内投标供应商负责将货物运抵采购人指定地点并安装调试到位，所涉运输费用由投标供应商承担。

2. ★设备安装时出厂时间：不超过6个月。

3. ★验收:

2.1 设备安装调试完毕后，如果采购人需要进行现场试验验证，成交供应商须配合试验验证；

2.2 如果设备需经法定检定机构进行检定的，须检定合格后方可验收，且检定费用由成交供应商负责。

2.3 验收时提供投标产品原始技术资料及中文版本说明书，并应符合我国有关技术规范和技术标准，否则不予验收。

2.4 医院正式使用七个工作日，运行无问题后开始正式验收。计算时间以签署验收合格文件之日为准。

**六、售后服务：（包括质保期、培训、售后服务响应要求等） 除了设备“技术参数（规格）要求”的条款，供应商须满足下列基本要求（有矛盾或差异的地方以“技术参数（规格）要求”为准）。**

**1.设备售后服务要求：**

1.1接到采购人要求对设备进行维修时，应在2小时之内给予响应，如需现场服务，需在 24 小时内派出维修人员到达用户现场进行维修服务，费用由成交供应商负责。保修期间产品的一切质量问题，更换部件及产品本身质量原因造成的直接经济损失应全部由成交供应商自行负责。

1. **质保期：**

2.1整体免费保修期（包括电池）≥3年；从验收合格双方签字之日起计算；

2.2计算时间以签署验收合格文件之日为准。鼓励投标人延长质保期，评标时将考虑此因素。

**3. 培训：**

3.1须对操作人员进行规范现场操作培训和技术培训。

3.2设备有厂家专业工程师安装调试完成后，在采购人所在地对采购人进行现场免费培训，内容包括设备原理、操作和维护保养知识，费用由成交供应商承担；

3.3 能长期免费提供产品的性能、使用、维护等方面的技术咨询；

**4.保修承诺：**

4.1投标人投标时须提供详尽的售后服务计划，计划应包括但不限于以下内容：

4.1.1 售后服务体系；

4.1.2产品质保期内的服务承诺。

1. **付款方法和条件：**

现场商议。

**第三章 投标须知**

1. **说明**

1.本采购文件中所称 “采购人”均为如东县中医院，“投标人”为本项目投标供应商，“谈判小组”为本项目评标小组，“成交供应商”为本项目中标供应商。

2.本采购文件仅适用于本次竞争性谈判采购，解释权归采购人所有。

3.投标供应商不得在成交后将成交项目转包给其它企业法人或自然人。

4.投标供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。按采购文件要求和规定编制谈判响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其谈判响应文件对采购文件做出实质性响应，否则其风险由投标供应商自行承担。

**二、合格的供应商**

1.满足采购公告中投标供应商资格要求的规定。

2.满足本采购文件实质性条款的规定。

**三、竞争性谈判采购程序及成交原则**

1.投标供应商法定代表人（或法定代表授权委托人）在投标截止时间前到采购人指定地点递交投标文件、谈判保证金，参加竞争性谈判。

2.谈判小组根据采购文件要求对投标供应商进行资格性、符合性审查。

⑴资格性检查内容包括：①投标文件数量及密封、标记情况；②投标人及有关证明资料的完整性、真实性。资格性审查未通过的投标人作无效投标处理；③ 在进行资格性审查的同时，将在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）对投标人是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单情况进行查询，以确定投标人是否具备投标资格。查询结果将以网页打印的形式留存并归档。

⑵符合性检查内容包括：①投标文件的有效性和完整性；②投标供应商和投标文件是否对采购文件作出实质性响应。符合性审查未通过的投标供应商作无效投标处理。

3.谈判小组宣布合格投标人名单，并与合格投标人逐一进行商务和技术谈判。

⑴在谈判过程中，经采购人代表确认，谈判小组可以根据采购文件和谈判情况实质性变动采购需求（采购项目要求）中的技术服务要求以及合同条款。

⑵对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，谈判小组以书面形式通知参加谈判的供应商。

4.商务和技术谈判结束后，谈判小组向所有参加谈判的合格供应商宣布本采购项目的最终采购需求，并要求所有供应商在规定的时间内进行现场报价（含最终报价）。谈判小组确定的最终采购需求、谈判内容及相关项目要求，在最终报价时对每个供应商是一致的。

5.合格投标人对投标项目作出现场报价。已递交投标文件的供应商，在进行最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。

6.谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的合格投标供应商中，按照最终报价由低到高的顺序分标段分别确定成交供应商或成交候选供应商。**如出现最终报价相同的情况将组织最低报价的供应商进行再次报价，再次报价必须小于前次报价。**

7．成交供应商有涉及对标书实质性内容的隐瞒、欺诈或违法违规行为，将被取消成交资格。

8. 成交结果经公示无异议后，采购人向成交供应商签发《中标（成交）通知书》。

**五、无效投标及废标情形**

1.符合下列情形之一者，投标供应商投标无效：

（1）投标供应商未按本采购文件规定要求密封、签署、盖章的；投标文件未按规定的格式、内容和要求编制、投标文件字迹潦草、模糊、无法辨认的；

（2）投标供应商或投标产品的资格证明文件不符合本采购文件要求的；

（3）投标文件资料不全或内容偏离本采购文件规定，谈判小组认为未对采购文件作出实质性响应的或对采购文件进行实质性修改的；

（4）**投标人在投标文件中提交的投标报价高于本项目采购预算的（注：本项目采购预算为3.7万元整）；**

（5）投标人未按本采购文件要求携带相关资料的备查原件到投标现场的；

（6）投标人未按现场要求进行报价的；

（7）投标文件提出了不能满足本采购文件要求或采购人不能接受的项目验收、计量、价款结算支付办法；

（8）投标文件中有两个或两个以上报价的；

（9）投标供应商有欺诈行为或隐瞒自身违规问题的，提供虚假、伪造、变造、过期资料的；

（10）不同投标人委托同一个人办理投标事宜的；不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人的；不同投标人的投标文件异常一致的；

（11）其他法律、法规及本采购文件规定的属无效投标的情形。

（12）投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重失信行为记录名单。

2.符合下列情形之一者，本采购项目废标：

⑴出现影响采购公正的违法、违规行为的；

⑵**经现场报价所有合格投标人的报价均超过采购预算的；**

**⑶**因重大变故，采购任务取消的。

3. 变更为其他方式采购的情形

提交投标文件截止时间时参加谈判的供应商不足3家的，及谈判中出现符合专业条件的供应商或对谈判文件作实质响应的供应商不足3家，采购人可视情采取其他方式继续组织采购。谈判文件中对供应商资质、技术等要求，将作为其他方式采购的基本要求和依据。原已经参加谈判并符合要求的供应商，根据自愿原则，参加其他方式采购。

**六、谈判报价要求**

1．投标人法定代表人或其授权委托人必须按时到采购人指定地点递交投标文件，并参加现场谈判和报价。投标供应商法定代表人或其授权委托人在谈判采购过程中签署的文件、资料（含澄清、承诺、报价等）均作为投标文件的组成部分，具有法律效力。

2. 投标文件和投标人法定代表人或其授权委托人签署的文件、资料的有效期为自开标之日起60个日历日。

3. 投标文件中的报价非最终投标价。投标人法定代表人或其授权委托人在现场谈判中作出的最终现场报价为有效投标报价。

4. 本采购项目谈判小组不接受不完整的投标报价。投标人法定代表人或其授权委托人必须对所有项目分别报单价，并合计总价。

5．投标供应商应在完全满足采购需求的条件下，对采购项目进行报价。不能完全响应采购文件的实质性要求和条件的将按无效投标处理。

6．**采购报价采用总承包方式，因此投标供应商的报价应包括安装、调试、人员培训及售后服务、技术支持服务、技术培训直到用户能独立操作和使用、一切税费及招标代理费等采购文件要求的所有费用，及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，同时，报价也应包含合同履行过程中可能发生的各项风险。服务期内投标供应商须将所有设备维护完好，按照采购人要求进行日常维护和管理，保证设备的正常使用。**

7. 报价应书写端正、字迹清楚，不得涂改，涂改无效。谈判小组不接受不完整或不正确的报价。谈判小组有权将未按规定填写的报价单视为无效报价。

8.谈判小组可以允许修正投标文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方。

9. 为有助于对投标文件的审查、评价和比较，谈判小组有权要求供应商对其投标文件进行澄清。参加谈判的供应商应当以书面形式对谈判中做出的承诺与澄清进行确认，并在谈判小组规定的时间内完成书面报价（最终总报价或可能的中间报价）。谈判承诺及书面报价均须由法定代表人或其委托代理人签字确认。

10.在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判文件有实质性变动的，谈判小组会以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

11. 供应商最终总报价在项目总量没有增加，服务没有重大提高的情况下，不允许高于第一次报价（即投标文件报价表中的报价）。否则，谈判小组有权拒绝该谈判报价并不再给予报价补救机会。

12.各供应商最终报价结束后,如谈判小组认为最终总报价最低的供应商的报价明显低于其自身成本，涉嫌恶意竞争，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，则有权要求其在规定的期限内提供书面文件予以说明理由，并提交相关证明材料。若该供应商拒绝说明或未在规定期限内提供书面说明，或虽有书面说明但仍无法证明其报价合理性的，则谈判小组有权取消其谈判成交资格，按顺序由最终总报价次低的供应商递补，以此类推。

13.投标供应商应委派技术人员参加现场谈判，如无相关技术人员到场，后果自行负责。

**七、投标要求**

1. 投标文件：投标供应商必须按照本采购文件要求制作投标文件，投标文件内容见“第四章 投标文件格式”。

**2、**存在下列情形之一的，按采购文件及《政府采购法》等相关法律法规给予处罚：

（1）供应商在谈判有效期内撤回其投标文件的；

（2）中标供应商放弃中标资格的；

（3）供应商提供的有关资料、资格证明文件被确认是不真实的；

（4）供应商之间被证实有串通（统一哄抬价格）、欺诈行为；

（5）供应商被证明有妨碍其他人公平竞争、损害交易中心或者其他供应商合法权益的；

（6）供应商与谈判专家、采购人相关工作人员恶意串通，或向谈判专家、采购人相关工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；

（7）成交供应商在规定期限内未能根据规定签订合同的；

（8）供应商有其他违反本采购文件及《政府采购法》等相关法律法规的行为的。

5．**投标截止时间：详见电子邮件**

⑴采购人可以按照规定，通过修改采购文件有权酌情延长投标文件接收截止时间，在此情况下，供应商的所有权利和义务以及供应商受制的截止日期均应以延长后新的截止日期为准。

⑵采购人将拒绝并原封退回在其规定的投标文件接收截止时间后收到的任何投标文件。

1. 投标文件递交时间：**详见电子邮件。**
2. 投标文件递交地点：如东县中医院十六楼会议室。（如东县掘港镇淮河路66号)

7.投标文件必须由投标人法定代表人或其授权委托人递交。

**七、验收及付款方式**

1.验收：成交供应商供货后由采购人按规定组织验收并签发验收单。如供需双方在合同有效期内对本项目质量问题发生争议，以有权鉴定部门出具的质量鉴定结果为准。

2.付款：成交供应商凭采购合同、验收单（经验收合格）及正式发票按规定进行资金结算。

**八、其它说明**

1.无论本次采购的过程和结果如何，投标人自行承担所有与本次采购有关的全部费用。

2.投标人如对本采购文件中的采购需求（包括详细方案、技术参数、技术需求和服务要求、供应商资格条件等）有疑问或不明之处，可与采购人联系。采购人对采购项目的采购需求有解释权。在采购过程中如出现投标人针对本项目采购需求提出质疑、疑问，由采购人负责并书面答复。采购单位联系人：陈哲，联系电话：13606272766。

4.采购人不解释落标原因，不退还投标文件。

**第四章 投标文件格式**

1. **投标文件的数量、密封及标记**

投标文件必须提供“正本”一套、“副本”三套，用档案袋密封，封面注明采购项目名称、投标人全称、及“正本、副本”字样。

1. **投标文件内容**

投标文件必须按照以下格式制作，并按照序号装订。

**以下带\*内容必须全部提供，必须加盖投标人红色公章。投标供应商应将投标文件正本和所有副本密封。公章仅指与当事人名称全称相一致的标准公章。**

1.\*《报价一览表》、《投标分项报价表》(格式见附七)；

2.\*商务偏离表（格式见附件八）；

3.\*技术规格偏离表（格式见附件九）；

4.\*有效的营业执照副本复印件（加盖投标人公章）**；**

**5.**\*法定代表人身份证明书（格式见附件一）、法定代表人身份证复印件；

**6**. \*法定代表人授权委托书（格式见附件二）、授权委托人（即代理人）身份证复印件；

7.\*投标申请及声明（格式见附件三）；

8.\*投标人资格声明（原件，加盖投标人公章），声明（格式见附件四）；

9.\*参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式见附件五）；

10.\*依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（复印件，加盖投标人公章）。

16.投标供应商认为有必要提供的其它资料。

**注：**

**投标文件顺序内容参照投标文件格式中投标主要文件目录的顺序制作，由于不按要求编排，编排混乱等导致投标文件被误读或查找不到，责任由供应商承担。**

**如东县中医院如东县中医院文献数据库和临床知识库采购项目**

**（正本、副本）**

**投**

**标**

**文**

**件**

投标单位名称(加盖公章)：

法定代表人 (签字或盖章)：

日 期：年月日

### 资格审查索引表

|  |  |
| --- | --- |
| **资格评审内容** | **在投标文件中的页码位置** |
| 《报价一览表》、《投标分项报价表》 |  |
| 商务偏离表 |  |
| 技术规格偏离表 |  |
| 有效的营业执照 |  |
| 法定代表人身份证明书 |  |
| 法定代表人授权委托书 |  |
| 投标申请及声明 |  |
| 投标人资格声明 |  |
| 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 |  |
| 依法缴纳税收和社会保障金的相关材料 |  |
| 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明 |  |
| **产品情况** | |
| 产品配置清单及选配件清单 |  |
| 产品质量及售后服务承诺 |  |
| 培训计划方案等和出保以后的维保价格 |  |
| 主要部件及易损件报价单 |  |
| 耗材报价单 |  |
| 项目收费及产品对场地、人员资质要求 |  |
| 本次投标产品成交情况（合同或发票） |  |
| 产品用户名单 |  |
| 产品彩页 |  |
| 投标供应商认为有必要提供的其他资料 |  |

注：按照第四章投标文件格式中资格审查评审标准的项目顺序，逐项列出对应的“采购文件中的页码位置”。

**附件一：**

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 　性别： 　 年龄：

职务： 系： (投标单位名称) 的法定代表人。

特此证明

投标单位全称(加盖公章)：

年 月 日

**附法定代表人身份证正反面复印件**

**附件二：**

**法 定 代 表 人授 权 委 托 书**

如东县中医院：

本授权书声明：

我（姓名） ，系（投标人全称） 的法定代表人，现授权（姓名） 为我公司的授权委托人（即代理人），以我公司的名义参加 如东县中医院如东县中医院文献数据库和临床知识库采购项目的投标报价，全权代表我公司处理本次竞争性谈判采购的一切事宜。

授权委托人（即代理人）在采购过程中所签署的一切文件、报价、承诺和处理与之有关的一切事项，我均予以承认。

授权委托人（即代理人）无转委权。

授权委托人（即代理人）情况：

姓名： 职务：

身份证号码：

联系电话： 传真：

投标单位名称（加盖公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期：年月日

**附授权委托人（即代理人）身份证正反面复印件：**

附件三

投标申请及声明

致：如东县中医院

根据贵方 **（**项目名称）招标公告，正式授权 (姓名和职务)代表

（投标人名称），提交投标文件。

据此函，签字人兹宣布声明和承诺如下：

1、**我们的资格条件完全符合本次招标要求**，我们同意并向贵方提供了与投标有关的所有证据和资料。

2、我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们放弃对招标文件任何误解的权利，提交投标文件后，**不对招标文件本身提出质疑**。

3、我方决不提供虚假材料谋取中标、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商、决不与采购人、其它供应商恶意串通、决不向采购人、招标采购工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

4、与本投标有关的正式联系方式为：

地址：

电话：

传真：

开户银行：

银行账号：

投标人授权代表姓名（签字）：

投标人名称：（盖章）

日期：年 月 日

附件四：

投标人资格声明格式

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | |
| 地址 |  | | | |
| 法定代表人 |  | | | |
| 注册时间 |  | | | |
| 近三年内有经营活动中有无重大违法纪录 | |  | | |
| 是否依法缴纳税收 |  | 是否依法缴纳社会保障资金 | |  |
| 单位概况 | 注册资本 | | 万元 | |
| 经营范围是否包含本项目 | |  | |
| 是否符合本项目资格要求 | |  | |
| 是否具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力 | |  | |
| 备注 |  | | | |

我公司（单位）投标文件中所有关于投标资格的文件、证明、陈述均是真实的、准确的。若有违背，我公司（单位）愿意承担由此而产生的一切后果。我们同意如贵方要求，可以出示相关证明文件。

授权委托人签字：授权委托人的职务：

电话号和传真号：

投标单位(加盖公章)：

日期：年月日

**附件五：**

**参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明**

**声 明**

我公司郑重声明：参加本次政府采购活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标单位名称（加盖单位公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日期：\_\_\_\_\_\_年月日

**附件六：**

**具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明**

**我单位郑重声明：我单位具备履行本项采购合同所必需的设备和专业技术能力，为履行本项采购合同我公司具备如下主要设备和主要专业技术能力（自行填写）：**

**主要设备有：。**

**主要专业技术能力有： 。**

**投标单位全称：**

**法定代表人或授权代表签字：**

**日期： 年 月 日**

**附件七：**

**报价一览表（一）（格式）**

**单位：人民币元**

|  |  |
| --- | --- |
| **报价项目** |  |
| **产品名称** |  |
| **生产厂家** |  |
| **规格型号** |  |
| **数量/单价** |  |
| **详细配置清单** |  |
| **付款方式** |  |
| **供货时间** |  |
| **保修声明** |  |
| **优惠条款** |  |
| **报价声明** | 我单位已完全理解采购文件所规定的条件和要求，并承诺按以下报价承担规定的全部责任和义务。 |
| **投标总价** | **（大写）。**  **（小写） ¥ 。** |

**论证单位全称（加盖单位公章）：**

**法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：**

**日期： 年 月 日**

**注： 1、本采购项目预算为3.7万元，投标人投标报价单中的投标报价不得超过本采购项目预算，否则按无效投标处理。**

1. **本报价非最终报价，最终报价以现场报价单为准。**
2. **说明：投标报价采用总承包方式，包括安装、调试、人员培训及售后服务、技术支持服务、技术培训直到用户能独立操作和使用、一切税费及招标代理费等采购文件要求的所有费用，及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，同时，报价也应包含合同履行过程中可能发生的各项风险。服务期内投标供应商须将所有设备维护完好，按照采购人要求进行日常维护和管理，保证设备的正常使用**

投标分项报价表（二）

投标人名称： 单位：人民币（RMB）元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 单位 | 数量 | 规格型号 | 品牌 | 单价（元） | 总价（元） |
| 如东县中医院文献数据库和临床知识库 | 套 | 1 |  |  |  |  |
| 合计 | 小写： | | | | | |
| 大写： | | | | | |

**备注：本表中的合计必须与投标总报价一致，投标总报价必须与投标报价单中总价一致。**

投标人（盖法人章）：

法定代表人或代理人（签字或盖章）：

日 期：

**1.说明：投标报价采用总承包方式，包括安装、调试、人员培训及售后服务、技术支持服务、技术培训直到用户能独立操作和使用、一切税费及招标代理费等采购文件要求的所有费用，及其他有关的为完成本项目发生的所有费用，同时，报价也应包含合同履行过程中可能发生的各项风险。服务期内投标供应商须将所有设备维护完好，按照采购人要求进行日常维护和管理，保证设备的正常使用。**

**附件八：**

**商务偏离表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **商务条款** | **采购文件要求** | **投标文件**  **响应情况** | **偏离情况** | **偏离说明** |
| 1 | 交货期及交货地点 | 详见文件 |  |  |  |
| 2 | 产品质量要求及售后服务要求 | 详见文件 |  |  |  |
| 3 | 验收及付款条件 | 详见文件 |  |  |  |
| 4 | 备注 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**说明：**1、如投标人的商务要求与采购文件的要求不一致，则投标人必须填写在本表内。

2、未列入本表的条款，采购方认为完全响应采购文件的要求。

3、对照项目要求逐项写明各项偏离情况。偏离情况应填写为“无偏离”“正偏离”，本项目不接受“负偏离”。如有正偏离的请在情况表中详细写明，如有需要说明的其他事项可在备注栏中写明。

投标单位全称(加盖公章)：

法定代表人 (签字或盖章)：

日期：年月日

**附件九：**

**技术偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 采购文件参数要求 | 投标产品参数响应情况 | 偏离情况 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |
| 备注 |  | | | |

注：1.如投标产品（服务）的技术要求与本采购文件的要求不完全一致，则投标供应商必须填写此表。未填写的内容视为完全响应本采购文件要求。

2.“偏离情况”应填写“无偏离”**、**“正偏离”**、**“负偏离”。采购人不接受“负偏离”。

3. 行数不够可自行添加。

投标单位全称（加盖公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日